



**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**ПРИКАЗ**

**О методических рекомендациях  
по организации и проведению работ по установке информационных  
надписей и обозначений на объекты культурного наследия  
(памятники истории и культуры) регионального значения**

г. Ханты-Мансийск  
*«27» марта* 2018 г.

№ *25*-ПП

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статьей 11 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 июня 2006 года № 64-оз «О сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», пунктом 5.4.11 Положения о Службе государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 августа 2012 года № 309-п, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по организации и проведению работ по установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) регионального значения (далее – методические рекомендации, объекты культурного наследия).

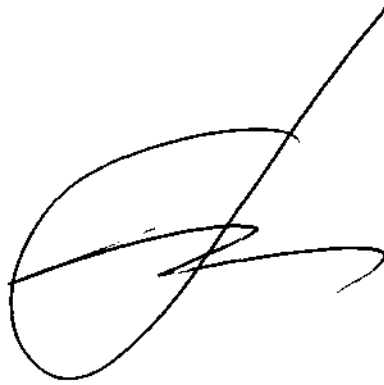
2. Собственникам (пользователям) объектов культурного

наследия при проведении работ по установке на объектах культурного наследия информационных надписей и обозначений рекомендовать руководствоваться методическими рекомендациями.

3. Отделу государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Усольцев М.И.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Службы государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Службы

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, sweeping stroke extending upwards and to the right.

А.Н. Кондрашев

Приложение  
к приказу Службы государственной  
охраны объектов культурного наследия  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «27» мая 2018 года № 25 -ПП

**Методические рекомендации  
по организации и проведению работ по установке  
информационных надписей и обозначений на объекты культурного  
наследия (памятники истории и культуры) регионального значения**

I. Общие положения

1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях формирования и применения единого подхода к изготовлению, установке и снятию, а также к учету информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) регионального значения, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – объекты культурного наследия), включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр).

2. Под информационной надписью и обозначением на объектах культурного наследия понимается надпись или обозначение в виде текстовой информации, содержащей основную информацию об объекте культурного наследия. Информационные надписи и обозначения изготавливаются по проекту информационной надписи и обозначения (далее – проект), согласованному с уполномоченным органом в области государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – уполномоченный орган).

3. На каждом объекте культурного наследия устанавливается, как правило, одна информационная надпись. В некоторых случаях, применимых для ансамблей и достопримечательных мест, возможна установка нескольких информационных надписей и обозначений в виде отдельно стоящих конструкций.

4. Информационные надписи и обозначения устанавливаются на фасадах зданий, сооружений и определенной части ландшафта и не должны нарушать восприятие облика объекта культурного наследия в целом и отдельных его частей.

Информационные надписи и обозначения должны быть доступны для визуального восприятия.

5. Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия возлагается на

собственников таких объектов, если иное не установлено договором аренды, по согласованию с уполномоченным органом.

6. В случае если объект культурного наследия находится в государственной или муниципальной собственности, изготовление и установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется органом государственной власти, органом местного самоуправления или лицом, за которым данный объект закреплен на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, либо лицом, осуществляющим полномочия собственника в отношении указанного объекта, либо лицом, которому данный объект предоставлен в безвозмездное пользование.

7. В случае если объект культурного наследия находится в государственной или муниципальной собственности и закреплен в установленном порядке за несколькими органами и (или) лицами, изготовление и установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется тем органом или лицом, за которым закреплена наибольшая часть такого объекта культурного наследия, если иное не предусмотрено соглашением между пользователями.

8. Изготовление и установку информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия, не имеющий собственника, вправе осуществлять уполномоченный орган.

9. В целях оказания содействия собственнику (пользователю) объекта культурного наследия иные юридические и физические лица, общественные и религиозные объединения и организации, а также религиозные группы и общественные объединения, могут за счет собственных средств осуществлять изготовление и установку информационных надписей и обозначений, получив предварительно письменное согласие на это собственника объекта культурного наследия, а в случае отсутствия собственника объекта культурного наследия – предварительное письменное согласие уполномоченного органа.

При установке информационных надписей и обозначений указанные лица, объединения и организации должны соблюдать требования, установленные настоящими методическими рекомендациями, применительно к собственнику (пользователю) объекта культурного наследия.

## II. Порядок согласования установки информационных надписей и обозначений

10. Информационные надписи и обозначения устанавливаются как по инициативе собственника (пользователя) объекта культурного наследия путем подачи заявления с предложением об установке информационной надписи в уполномоченный орган, так и по инициативе уполномоченного органа путем направления собственнику (пользователю) объекта

культурного наследия уведомления о необходимости установки на объект культурного наследия информационной надписи (далее – уведомление) и задания на установку информационной надписи на объект культурного наследия.

11. Предложение собственника (пользователя) об установке информационных надписей и обозначений, представляемое на согласование в уполномоченный орган, должно содержать заявление, а также проект информационных надписей и обозначений (далее – Проект).

12. Уполномоченный орган направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу письменное уведомление и письменное задание на установку на объекте культурного наследия информационных надписей и обозначений, в котором указываются конкретные требования к их количеству, составу, форме, содержанию, месту и способу установки, в том числе способу крепления (нанесения), согласно приложению к настоящим методическим рекомендациям.

В случае, если объект культурного наследия находится в общей собственности или пользовании, уведомление и задание о необходимости установки на него информационных надписей и обозначений направляется (вручается) всем известным уполномоченному лицу участникам долевой или совместной собственности либо их доверенным лицам, либо лицу, осуществляющему доверительное управление или пользование объектом культурного наследия по договору.

13. Уполномоченный орган осуществляет учет направленных (врученных) уведомлений и заданий и хранение их копий в порядке, установленном правилами организации документооборота.

14. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия в течение 30 рабочих дней с даты получения уведомления и задания организует в соответствии с заданием подготовку проекта информационных надписей и обозначений и с сопроводительным письмом представляет его в двух экземплярах на бумажных носителях и на электронном носителе на согласование в уполномоченный орган.

В сопроводительном письме собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо указывает свой почтовый адрес, контактный телефон, фамилию, имя и (если имеется) отчество или фамилию, имя и (если имеется) отчество уполномоченного представителя.

15. В случае если объект культурного наследия находится в государственной или муниципальной собственности и закреплен в установленном порядке за несколькими органами и (или) лицами, организацию подготовки проекта информационных надписей и обозначений и его представление в уполномоченный орган осуществляет орган или лицо, за которым закреплена наибольшая часть такого объекта культурного наследия, либо его доверенное лицо, если иное не предусмотрено соглашением между пользователями.

16. Проект должен содержать полную информацию о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), и соответствовать общим требованиям, указанным в пунктах 19-22 настоящих методических рекомендаций, и письменному заданию на установку информационных надписей и обозначений, направленному (врученному) уполномоченным органом собственнику (пользователю) объекта культурного наследия,

Проект должен предусматривать сохранение ранее установленных на объекте культурного наследия либо на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации.

Проект может предусматривать сохранение ранее установленных на объекте культурного наследия надписей и обозначений, информирующих, что данный объект является объектом культурного наследия и подлежит государственной охране.

17. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней рассматривает представленный Проект, проверяет его соответствие данным реестра, настоящих методических рекомендаций и согласовывает проект либо отказывает в его согласовании.

18. Основанием для отказа в согласовании представленного Проекта является:

а) несоответствие представленного проекта данным, содержащимся в реестре;

б) несоответствие представленного Проекта письменному заданию, направленному (врученному) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу;

в) несоответствие представленного Проекта требованиям, указанным в пунктах 15, 19-22 настоящего Положения;

г) отсутствие в представленном Проекте сведений об объекте культурного наследия (его наименовании, виде, категории историко-культурного значения, времени возникновения или дате создания и (или) дате связанного с ним исторического события);

д) отсутствие в представленном Проекте необходимых сведений о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки информационных надписей и обозначений, в том числе способе их крепления (нанесения).

19. Отказ в согласовании представленного Проекта оформляется уполномоченным органом письменно с указанием мотивированных причин отказа и срока устранения причин, повлекших за собой отказ в согласовании Проекта.

Отказ направляется (вручается) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу вместе с первым экземпляром Проекта.

Срок устранения собственником (пользователем) объекта культурного наследия или его доверенным лицом причин, повлекших за собой отказ в согласовании Проекта, не должен превышать 30 рабочих дней дня получения такого отказа.

Второй экземпляр представленного Проекта остается в уполномоченном органе для хранения вместе с копией отказа в порядке, установленном правилами организации документооборота.

20. После устранения причин, повлекших за собой отказ в согласовании Проекта, собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо повторно представляет в уполномоченный орган исправленный Проект в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

21. Решение уполномоченного органа о согласовании представленного Проекта оформляется приказом уполномоченного органа.

22. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты согласования Проекта направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу первый экземпляр согласованного Проекта с копией приказа уполномоченного органа.

Второй экземпляр согласованного Проекта остается в уполномоченном органе для хранения в порядке, установленном правилами организации документооборота, а также для дальнейшего контроля за установкой указанной информационных надписей и обозначений.

23. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев с даты получения согласованного Проекта организует в соответствии с ним изготовление и установку на объекте культурного наследия информационных надписей и обозначений.

24. Установка информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия оформляется актом в двух экземплярах и подписывается представителем уполномоченного органа и собственником (пользователем) объекта культурного наследия.

25. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия несет ответственность за сохранность информационных надписей и обозначений со дня подписания акта о их установке.

### Раздел III. Требования к информационным надписям и обозначениям

26. Информационные надписи и обозначения на объекты культурного наследия изготавливаются в виде прямоугольной пластины (далее – пластина), выполненной из прочного и долговечного материала, с нанесением на нее надписей и обозначений методом, обеспечивающим хорошую различимость, читаемость и длительную сохранность. Материал

пластины и метод нанесения на нее надписей и обозначений должны быть устойчивыми к неблагоприятным воздействиям окружающей среды, в том числе климатическим и коррозионным, а также иметь защитные свойства для предотвращения или оперативного исправления негативных воздействий, в том числе совершения хулиганских действий и актов вандализма, расклейки объявлений, нанесения несанкционированных надписей и изображений.

Пластина должна иметь технически надежное крепление, исключая возможность разрушения (повреждения) или уничтожения объекта культурного наследия и обеспечивающее прочность ее установки на объект культурного наследия с учетом возможных динамических нагрузок.

27. Информационные надписи выполняются на русском языке и должны содержать основные сведения об объекте культурного наследия, в том числе:

вид объекта культурного наследия;

категория историко-культурного значения объекта культурного наследия;

полное наименование объекта культурного наследия в строгом соответствии с его написанием в акте органа государственной власти о включении данного объекта в реестр;

сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия и (или) дате связанного с ним исторического события;

информация о составе объекта культурного наследия и (или) его границах (для ансамблей и достопримечательных мест);

слова: «Подлежит государственной охране. Лица, причинившие вред объекту культурного наследия, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации уголовную, административную и иную ответственность».

В центре пластины выше информационной надписи помещается герб Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

28. Содержание, вид, и размер шрифта информационной надписи, место ее расположения на пластине, место размещения и способ крепления пластины на объекте культурного наследия определяются Проектом, согласованным в установленном порядке уполномоченным органом.

Информационные обозначения должны иметь одинаковый размер, единый одноцветный или многоцветный вариант воспроизведения.

29. Проектом может предусматриваться установка на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений, дополняющих или поясняющих сведения, указанные в пункте 20 настоящих методических рекомендаций.

Дополнительные информационные надписи и обозначения наносятся на пластину ниже информационных надписей и обозначений, указанных в



пункте 20 настоящих методических рекомендаций, либо изготавливаются в виде отдельной пластины или пластин.

30. Дополнительные информационные надписи и обозначения могут, в частности, содержать информацию:

о регистрационном номере, присвоенном объекту культурного наследия в реестре;

об акте органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в реестр;

об особенностях объекта культурного наследия, послуживших основаниями для включения его в реестр и подлежащих обязательному сохранению (предмете охраны);

об установленных ограничениях при использовании объекта культурного наследия;

об особенностях владения, пользования и распоряжения объектом культурного наследия;

об ограничениях (обременениях) права собственности на объект культурного наследия;

о требованиях к содержанию и использованию объекта культурного наследия, условиям доступа к нему граждан, порядку и срокам проведения реставрационных, ремонтных и иных работ по его сохранению;

о границах территории объекта культурного наследия;

об акте органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия;

о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия;

о порядке проектирования и проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места и требования к градостроительному регламенту в границах территории достопримечательного места;

об установленном ограничении или запрете движения транспортных средств на территории объекта культурного наследия и в его зонах охраны;

об акте органа государственной власти об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон;

о зонах охраны объекта культурного наследия, в том числе их границах, режимах использования земель, градостроительных регламентах, ограничениях использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах данных зон;

иную информацию, не запрещенную к распространению законодательством Российской Федерации.

31. Представляемый на согласование в уполномоченный орган Проект должен содержать:

а) графическое изображение объекта (в отношении зданий,

сооружений – графическое изображение главного фасада) с указанием места (нескольких мест) размещения информационной надписи;

б) сведения о форме, о размерах, о предполагаемом к использованию материале пластины и его цветовой гамме;

в) вид и размер шрифта информационной надписи;

г) вид, размер и технический способ изготовления (использования) крепления для пластины, обеспечивающего при установке пластины сохранность и неизменность облика объекта культурного наследия.

32. Проект, разрабатываемый для ансамбля, должен предусматривать размещение на носителе текстовой информации, содержащей план-схему расположения объектов, входящих в состав ансамбля, с указанием наименования ансамбля и его отдельных частей.

33. Проект, разрабатываемый для достопримечательного места, может предусматривать дополнительные информационные надписи, характеризующие его особенности.

#### IV. Контроль за установкой информационных надписей и обозначений

34. Уполномоченный орган осуществляет контроль за установкой информационных надписей и обозначений.

В случае несоответствия установленных информационных надписей и обозначений согласованному проекту или заданию уполномоченный орган направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия либо его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение трех месяцев требование о демонтаже (устранении) информационных надписей и обозначений и их установке в строгом соответствии с согласованным проектом.

35. В случае изменения сведений об объекте культурного наследия, требующих изменения информационных надписей и обозначений, уполномоченный орган направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу уведомление о необходимости установки на объект культурного наследия новых информационных надписей и обозначений, а также соответствующее письменное задание.

Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует в соответствии с заданием проектирование, изготовление и установку новых информационных надписей и обозначений в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

36. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия и его доверенное лицо обеспечивают сохранность установленных информационных надписей и обозначений. В случае их утраты или повреждения собственник (пользователь) объекта культурного наследия

или его доверенное лицо незамедлительно информирует уполномоченный орган с указанием даты обнаружения и обстоятельств утраты или повреждения.

37. В случае повреждения информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев осуществляет их ремонт либо замену путем изготовления и установки заново на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в соответствии с Проектом, ранее согласованным уполномоченным органом.

38. В случае значительного повреждения или утраты информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев заново организует изготовление и установку на него информационных надписей и обозначений в соответствии с Проектом, ранее согласованным уполномоченным органом.

39. При выявлении повреждения или утраты информационных надписей и обозначений уполномоченный орган в соответствии с полномочиями направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение трех месяцев требование о ремонте или восстановлении информационных надписей и обозначений.

40. В случае исключения объекта культурного наследия из реестра установленные на нем информационные надписи и обозначения подлежат демонтажу (устранению) по решению уполномоченного органа охраны объектов культурного наследия.

41. Установленные на объект культурного наследия информационные надписи и обозначения могут быть демонтированы (устранены) по решению уполномоченного органа в случае:

- ремонта информационных надписей и обозначений;
- замены информационных надписей и обозначений;
- проведения работ по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории;
- истечения срока установки временных информационных надписей и обозначений.

42. Работы по демонтажу (устранению) информационных надписей и обозначений организует собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо.

#### Раздел V. Учет информационных надписей и обозначений, контроль за их состоянием

43. Учет информационных надписей, установленных на объекты культурного наследия в соответствии с настоящими методическими рекомендациями, и контроль за их состоянием осуществляются

уполномоченным органом независимо от формы собственности объектов культурного наследия.

44. Учет информационных надписей, контроль за их состоянием включают:

а) ведение уполномоченным органом журнала регистрации установленных на объекты культурного наследия информационных надписей, в котором указываются реестровый номер объекта культурного наследия, номер и дата акта установки информационной надписи, лицо, ответственное за сохранность, текст информационной надписи, сведения об утрате, восстановлении и замене информационной надписи;

б) внесение сведений об установке (замене, восстановлении, демонтаже) информационной надписи в учетные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

в) размещение информации об установленных на объекты культурного наследия информационных надписях и обозначениях на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

Приложение 1  
к методическим рекомендациям по организации  
и проведению работ по установке информационных  
надписей и обозначений на объекты культурного наследия  
(памятники истории и культуры) регионального значения

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель Службы  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

\_\_\_\_\_ А.Н. Кондрашев  
М.П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ЗАДАНИЕ**

на установку информационных надписей и обозначений на объекты  
культурного наследия (памятники истории и культуры)  
регионального значения

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Наименование, категория историко-культурного значения, вид объекта культурного наследия в соответствии с актом органа государственной власти о включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия: \_\_\_\_\_

2. Адрес объекта культурного наследия: \_\_\_\_\_

3. Регистрационный номер объекта культурного наследия в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, дата постановки объекта на охрану или государственный учет: \_\_\_\_\_

4. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица; адрес, расчетный счет, ИНН, ОГРН, номер телефона, фамилия, имя, отчество ответственного представителя – для юридического лица):

5. Вид, номер и дата составления охранных документов (охранно-арендный договор, охранный договор, охранный обязательство) и характер современного использования: \_\_\_\_\_

6. Основание для проведения работ по установке информационной надписи и обозначения на объект культурного наследия: \_\_\_\_\_

7. Состав проекта информационных надписей и обозначений:

7.1. Текстовая часть:

7.1.1. пояснительная записка с обоснованием формы, размера, материала, цветового решения, содержания, способа нанесения, места и способа установки информационной надписи и обозначения;

7.1.2. фотофиксация фасада здания с проектируемым местом размещения пластины с разных видовых точек с разным удалением.

7.2. Графическая часть:

7.2.1. чертеж пластины с указанием размеров и размещения текста, а также способа крепления к объекту культурного наследия;

7.2.2. эскиз размещения пластины на фрагменте объекта культурного наследия. Эскиз должен содержать схему установки информационной надписи и обозначения, ее предполагаемый внешний вид с детализацией отдельных элементов.

8. Дополнительные требования: \_\_\_\_\_

9. Порядок согласования информационной надписи и обозначения: \_\_\_\_\_

10. Срок установки информационной надписи и обозначения: \_\_\_\_\_

Задание подготовлено: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(ФИО)