



**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ул. Ленина, дом 40. г. Ханты-Мансийск,
Ханты-Мансийский автономный округ–Югра
(Тюменская область), 628011

Телефон: (3467): 30-12-15
Факс: (3467) 30-12-15
E-mail: nasledie@admhmao.ru

26/Служба гос. охраны объектов кул.



427673 889105

№ 26-Исх-755

от: 23/07/2015

Руководителям организаций
проводящих работы по выявлению
объектов археологического наследия в зонах
хозяйственной деятельности, археологам,
экспертам, аттестованным
Министерством культуры РФ

Уважаемые коллеги!

В Службу начинают поступать Акты государственной историко-культурной экспертизы (далее – Акты).

Для своевременного прохождения процедуры согласования Службой представленных Актов и (или) проектов по обеспечению сохранности объектов культурного наследия настоятельно рекомендую Вам (вашим исполнителям) еще раз внимательно ознакомиться с требованиями Положения о историко-культурной экспертизе, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации № 569 от 15 июля 2009 г. (далее – Положение). Особенно в части предоставления (состава) документов для согласования их Службой (пункт 26 Положения). Все документы предоставляются в двух экземплярах (и только подлинники). Для согласования Службой проектов по обеспечению сохранности объектов культурного наследия предоставляется то количество, которое оговорено в Договоре, но в Службе остается 2 экземпляра.

Служба намерена передавать один экземпляр документации на хранение в архив АУ ХМАО-Югры «Центр охраны культурного наследия», один остается в Службе.

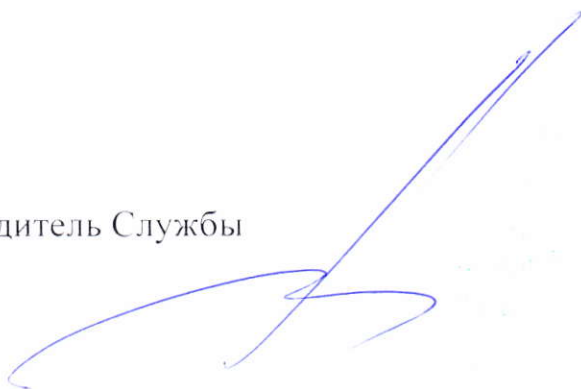
Принятие решения Службой по Актам будет оформляться приказом Службы, который будет размещен для скачивания в таблице, посвященной общественному обсуждению Актов на сайте Службы по адресу <http://www.nasledie.admhmao.ru/>, в разделе «Историко-культурная

экспертиза», далее - «Общественное обсуждение актов историко-культурной экспертизы».

Все Акты в обязательном порядке должны пройти общественное обсуждение на сайте Службы в течение 15 рабочих дней (пункты 29 и 30 Положения).

Для ускорения процедуры по размещению Актов на сайте, рекомендую Вам присылать их по эл. почте Службы. В одном PDF файле должен содержаться Акт и все обозначенные в нем приложения. С подписями и печатями. Подлинники актов и приложений к нему должны поступить в Службу до окончания процедуры проведения общественного обсуждения.

Руководитель Службы

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping loop on the left and a long, thin stroke extending upwards and to the right.

А.Н. Кондрашёв

Исп. начальник отдела государственной охраны
объектов культурного наследия
Д.О. Стародумов тел./факс: 301219