

Положение
об Экспертно-консультативном совете при Службе
государственной охраны объектов культурного наследия
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(с изменениями от 12.11.2018 № 110-пп, 21.12.2020 № 155-пп)

1. Общие положения

1.1. Экспертно-консультативный совет при Службе государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Совет) является коллегиальным консультативным и совещательным органом, созданным в целях научно-методического и консультационного сопровождения осуществления Службой государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Служба) полномочий по региональному государственному надзору за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее - региональный государственный надзор в области охраны объектов культурного наследия) и государственной охране объектов культурного наследия на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах: научной обоснованности, объективности, законности; презумпции сохранности объектов культурного наследия при любой намечаемой хозяйственной деятельности; достоверности и полноты информации; гласности.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основные задачи Совета:

2.1.1. Научно-методическое и консультативное сопровождение деятельности Службы при осуществлении полномочий по региональному

государственному надзору в области охраны объектов культурного наследия и государственной охране объектов культурного наследия.

2.1.2. Содействие в решении вопросов законодательного, научно-методического обеспечения осуществления Службой полномочий по региональному государственному надзору в области охраны объектов культурного наследия и государственной охране объектов культурного наследия.

2.1.3. Содействие в формировании нормативной правовой базы в установленных сферах деятельности Службы.

2.1.4. Содействие в планировании и реализации Службой мероприятий в области государственной охраны объектов культурного наследия и регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия, в том числе с привлечением профессионального и экспертного сообщества.

3. Функции Совета

3.1. Рассмотрение предложений и подготовка рекомендаций по совершенствованию нормативной правовой и методической базы в установленных сферах деятельности.

3.2. Рассмотрение предложений и подготовка рекомендаций по вопросам регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия и государственной охраны объектов культурного наследия

3.3. Подготовка рекомендаций при формировании государственных программ в установленных сферах деятельности.

3.4. Содействие в организации и проведении мероприятий по региональному государственному надзору в области охраны объектов культурного наследия и государственной охране объектов культурного наследия.

3.5. Организация и проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов, методических и иных документов в установленных сферах деятельности Службы.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Состав Совета формируется из числа представителей научно-исследовательских и производственных организаций и учреждений, ведущих ученых и специалистов различных областей, деятельность которых

связана с сохранением и изучением объектов культурного наследия, аттестованных в Службе экспертов в сфере историко-культурного наследия, привлекаемых к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия (по согласованию с соответствующими лицами).

4.2. Персональный состав Совета утверждается приказом Службы сроком на 3 года.

4.3. Количественный состав Совета составляет не более 8 человек.

4.4. Руководитель Службы является председателем Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Председатель Совета исполняет следующие полномочия:

проводит заседания Совета;

руководит деятельностью Совета;

утверждает повестку заседания;

подписывает протоколы заседаний Совета.

5.2. При отсутствии председателя Совета из состава членов Совета, присутствующих на заседании, избирается заместитель председателя Совета, который исполняет его полномочия на данном заседании Совета.

5.3. Организацию оперативной деятельности Совета осуществляет назначаемый руководителем Службы из числа ее сотрудников секретарь Совета, не являющийся его членом.

Секретарь Совета исполняет следующие функции:

формирует по согласованию с членами Совета, руководителем и начальниками отделов Службы повестку;

ведет и подписывает протоколы заседаний Совета;

информирует членов Совета о дате и повестке заседаний Совета;

подготавливает документы и осуществляет документооборот деятельности Совета;

обеспечивает оперативное взаимодействие членов Совета.

5.4. Члены Совета имеют право:

участвовать в обсуждении вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

участвовать в принятии решений путем голосования;

предварительно знакомиться с материалами, представляемыми на рассмотрение Совета;

запрашивать информацию о проведении работ по региональному государственному надзору в области охраны объектов культурного наследия и государственной охране объектов культурного наследия на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

выражать свое особое мнение в письменной форме, о чем в протоколе заседания делается отметка;

инициировать рассмотрение вопросов, относящихся к компетенции Совета;

участвовать в качестве члена Совета во время проведения Службой мероприятий по региональному государственному надзору в области охраны объектов культурного наследия и государственной охране объектов культурного наследия на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

досрочно выходить из состава Совета по письменному заявлению;

вносить предложения по внесению дополнений и изменений в настоящее Положение;

получать у секретаря Совета копии протоколов заседаний Совета;

по поручению Службы:

представлять в пределах своих полномочий интересы Службы в законодательных и исполнительных органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях,

осуществлять научно-методический контроль качества проведения научно-исследовательских и проектно-изыскательских работ на объектах культурного наследия,

привлекать специалистов и экспертов, не являющихся членами Совета, для исполнения порученных Советом задач и обязанностей;

вносить в Службу предложения и организовывать выполнение мероприятий, связанных с реализацией ее полномочий по региональному государственному надзору в области охраны объектов культурного наследия и государственной охране объектов культурного наследия на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.5. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении и принятии решений по рассматриваемым на заседании вопросам.

В случае невозможности присутствовать на заседании член Совета вправе до начала заседания изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при подсчете голосов.

5.6. Деятельность членов Совета осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

5.7. Полномочия члена Совета прекращаются в случаях:
подачи им заявления о прекращении участия в работе Совета;
при отсутствии члена Совета на двух заседаниях подряд без уважительной причины;
за нарушения членом Совета требований законодательства в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Решение об исключении члена Совета из его состава в двух последних случаях принимается простым большинством голосов при участии в заседании не менее двух третей членов Совета и утверждается председателем.

5.8. Деятельность Совета осуществляется на заседаниях, проводимых не реже двух раз в год. Между заседаниями Совета его деятельность осуществляется посредством селекторных совещаний, интернет-конференций, опросов и обсуждений, проводимых доступными способами связи.

5.9. Место проведения заседаний Совета - г. Ханты-Мансийск. В случае необходимости проводится выездное заседание на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.10. Заседания проводятся в том случае, если на них присутствует не менее двух третей членов Совета. Решения принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

5.11. Внеочередные заседания Совета могут созываться по решению председателя Совета, либо по предложению не менее половины членов Совета, утвержденному председателем.

5.12. Заседания Совета являются открытыми. В работе Совета могут принимать участие должностные лица Службы и подведомственного Службе учреждения с правом совещательного голоса. По предложению не менее половины членов Совета, утвержденному председателем Совета, заседания Совета могут быть объявлены закрытыми для лиц, не входящих в состав Совета и не являющихся сотрудниками Службы и подведомственного Службе учреждения. Решение о проведении закрытого заседания утверждается приказом о проведении Совета.

5.13. Приглашенные для участия в заседании Совета сторонние лица имеют право участвовать в обсуждении, представляя свои доводы в пользу принятия того или иного решения.

5.14. Решения Совета оформляются протоколом. Особые мнения членов Совета принимаются в письменной форме с указанием этого факта в протоколе заседания.

5.15. Протокол заседания Совета оформляется в течение 7 дней со дня проведения заседания.

5.16. Выписки из протоколов заседания Совета могут представляться всем заинтересованным юридическим и физическим лицам по их письменному обращению с разрешения председателя Совета.